

แบบขอใช้อาคารเทพศาสตร์สถิตย์ กองกิจการนิสิต

เรื่อง ขอใช้ห้อง / ครุภัณฑ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการอาคารเทพศาสตร์สถิตย์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....เป็น () นิสิต / () บุคลากร

ตำแหน่ง.....สังกัดงาน/ชมรม.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอใช้ห้อง / ครุภัณฑ์ ดังนี้

ห้องประชุม

- ชั้น 1 ห้อง โถงชั้นล่าง (300 คน) 104 105
- ชั้น 2 ห้อง 208 (50 คน) 212 213
- ชั้น 4 ห้อง 410 (300 คน) ห้อง 407 (50 คน)
- ชั้น 5 ห้อง 507

อุปกรณ์/ครุภัณฑ์

- 1. โต๊ะหน้าขาพับ จำนวน ตัว
- 2. เก้าอี้มีพนักพิงพลาสติก จำนวน ตัว
- 3. เครื่องเสียง/ไมโครโฟน จำนวน ชุด
- 4. เครื่องโปรเจคเตอร์/จอ จำนวน ชุด
- 5. เครื่องฉายทึบแสง จำนวน ชุด
- 6. อื่นๆ ระบุ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อจัดกิจกรรม/โครงการ..... โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวน.....คน

ระหว่างเวลา.....น. ถึง เวลา.....น. ทั้งนี้ ผู้ขอใช้จะดำเนินการจัดเตรียมสถานที่และจัดเก็บ

อุปกรณ์ / ครุภัณฑ์ก่อนและหลังการใช้ให้เรียบร้อย โดยจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารฯ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม.....

ลงนาม.....ผู้ขอใช้

(.....)

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา / หัวหน้างาน

เรียน ผู้จัดการอาคารเทพศาสตร์สถิตย์

ได้ตรวจสอบแล้ว

- ห้องว่าง ห้องไม่ว่าง ครุภัณฑ์ยืมได้

ลงนาม.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ควบคุมอาคารเทพศาสตร์สถิตย์

...../...../.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงนาม.....

นางสาวพุมิชาติ เอียดแก้ว

ผู้จัดการอาคารเทพศาสตร์สถิตย์

...../...../.....

หมายเหตุ :

1. ต้องแนบหลักฐานสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต/บัตรประจำตัวประชาชน
2. ต้องแนบหลักฐานสำเนาอนุมัติ โครงการทุกครั้ง
3. ต้องยื่นแบบขอใช้ล่วงหน้า 3 วัน หากยกเลิกการใช้แจ้งล่วงหน้า 1 วัน กรณีการขอของห้องล่วงหน้าต้องส่งหลักฐานภายใน 7 วัน
4. หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร 087-0472725 ภายใน 1092

ระเบียบการใช้อาคารเทพศาสตร์สถิตย์
กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

ข้อปฏิบัติ

1. นิสิตต้องช่วยกันดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่อาคารเทพฯ จัดเตรียมไว้ให้ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เอกสาร พัดลม เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์อื่นๆ
2. นิสิตต้องช่วยกันดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในชมรมและบริเวณโดยรอบ
3. นิสิตต้องช่วยกันใช้ไฟฟ้า น้ำประปาอย่างประหยัด
4. นิสิตต้องไม่ก่อให้เกิดความวุ่นวาย หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น
5. นิสิตต้องไม่นำทรัพย์สินของมีค่า หรือสิ่งของที่ไม่จำเป็นมาเก็บไว้ในชมรม หากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
6. หากองค์กรนิสิต/ชมรม จัดกิจกรรมหรือจัดงานใดๆ ภายในอาคารเทพฯ ต้องขออนุญาตก่อนทุกครั้ง

ข้อห้าม

1. ห้ามนอนพักค้างภายในอาคารเทพฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
2. ห้ามนิสิตใช้อาคารเทพฯ เกินเวลา 22.00 น. ในวันธรรมดา และเวลา 18.00 น. ในวันหยุด หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ควบคุมอาคารก่อนทุกครั้ง
3. ห้ามนำเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาใช้ภายในอาคารเทพฯ หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้ง
4. ห้ามใช้อาคารเทพฯ เพื่อการหารายได้
5. ห้ามประกอบอาหารใดๆ หรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
6. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าภายในอาคารฯ
7. ห้ามมีหรือจำหน่ายสุรา รวมทั้งของมีนเมา และสารเสพติดให้โทษทุกชนิด
8. ห้ามสูบบุหรี่ภายในและบริเวณโดยรอบอาคารเทพฯ โดยเด็ดขาด
9. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
10. ห้ามกระทำการอันใดที่ก่อให้เกิดการผิดศีลธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

นิสิตหรือองค์กรกิจกรรมนิสิต จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนกระทำผิดตามข้อห้ามจะดำเนินการพิจารณาตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป